

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 4
DEL MES DE ABRIL DE 2026**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3846
DEL 14 DE ENERO DE 2026**

**CONTRATISTA
MONICA PATRICIA MORALES OSPINO
CC. 31.483.297 DE YUMBO**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C. 1.144.041.382**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

ABRIL 24 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **ABRIL DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Focalizar un grupo poblacional por mes que esté conformado mínimo con 20 personas (adolescentes, adultos mayores, mujeres cabeza de hogar, grupos deportivos) y realizar 3 jornadas de capacitación, implementando las 3 Guías metodológicas del Programa Promotores PYBA. Guía 1: Prácticas responsables de convivencia con los animales. Guía 2: Prevención del Maltrato Animal. Guía 3: Animales en Situación de Calle.
2. Reportar de manera mensual la información cuantitativa del número de personas capacitadas, municipio intervenido y guías implementadas en el formato dispuesto para tal fin.
3. Realizar el cargue de las evidencias de las jornadas de capacitación mes a mes en el respectivo drive (Listados de Asistencia y/o certificados, fotografías, encuestas de satisfacción).
4. Participar activamente en las diferentes jornadas de trabajo convocadas por: Escuadrón Benji, Intervención a Refugios y/o albergues, Jornadas de Esterilización, Turismos de Naturaleza, Enfoque diferencial, entre otros programas de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.
5. Participar en todos los procesos de formación y/o capacitaciones convocadas por la subsecretaría PYBA de acuerdo al pemsun educativo, así mismo a las jornadas de capacitación con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, conforme al cronograma y directrices establecidas por la Secretaría de Ambientes y Desarrollo Sostenible.
6. Cumplir a cabalidad con las funciones y actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

Scanned with
 CamScanner™

Formulario de Registro de Actividades

Nombre de la Institución: [] **Fecha:** []

Actividad: [] **Horario:** []

Participantes: [] **Facilitador:** []

Objetivos: []

Contenido: []

Observaciones: []

Formulario de Registro de Actividades

Nombre de la Institución: [] **Fecha:** []

Actividad: [] **Horario:** []

Participantes: [] **Facilitador:** []

Objetivos: []

Contenido: []

Observaciones: []

Formulario de Registro de Actividades

Nombre de la Institución: [] **Fecha:** []

Actividad: [] **Horario:** []

Participantes: [] **Facilitador:** []

Objetivos: []

Contenido: []

Observaciones: []

Formulario de Registro de Actividades

Nombre de la Institución: [] **Fecha:** []

Actividad: [] **Horario:** []

Participantes: [] **Facilitador:** []

Objetivos: []

Contenido: []

Observaciones: []

Capacitación Guía 2:

Realicé una jornada de capacitación correspondiente a la Guía 2: Prevención del Maltrato Animal, dirigida equipo de fútbol "CLUB JUNIOR CALI", específicamente a los grupos A y B, en cumplimiento de las actividades establecidas en el contrato. Durante la jornada se fortalecieron los conocimientos de las niñas y niños en relación con la identificación de situaciones de maltrato animal, la importancia del respeto hacia los animales y la necesidad de actuar de manera responsable frente a su cuidado y protección. Asimismo, se promovió la sensibilización sobre la importancia de denunciar oportunamente los casos de maltrato y de contribuir desde la comunidad a la construcción de una cultura de respeto y bienestar animal, en articulación con la normativa vigente y la Política Pública de Protección y Bienestar Animal en el territorio.

[illegible][illegible]

[illegible]

CARACTERIZACIÓN POBLACION INTERVENIDA PROMOTORES PYBA 2026

Registre este formulario por mes de acuerdo a la población intervenida durante toda la vigencia.

monica.patricia.morales@gmail.com
MÓNICA PATRICIA MORALES

 le podrá ir llegando

 No es compartido

* Indica con la pregunta es obligatoria

1. Nombre Completo (Escriba con el nombre completo con apellidos) *

MÓNICA PATRICIA MORALES

2. Seleccione el mes a reportar (Recuerde que debe diligenciar un formulario por cada mes de acuerdo a los contratos de la vigencia)

☐ ENERO

☐ FEBRERO

☐ MARZO

☒ ABRIL

☐ MAYO

☐ JUNIO

☐ JULIO

ACTIVIDAD 3. REALIZAR EL CARGUE DE LAS EVIDENCIAS DE LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN MES A MES EN EL RESPECTIVO DRIVE (LISTADOS DE ASISTENCIA Y/O CERTIFICADOS, FOTOGRAFÍAS, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN).

Realicé el cargue de las evidencias correspondientes a las jornadas de capacitación desarrolladas durante el mes de ABRIL en el drive dispuesto para tal fin, dando cumplimiento a las actividades establecidas en el contrato. Dentro de las evidencias cargadas se incluyeron los listados de asistencia y/o certificados de participación, registros fotográficos de las jornadas realizadas y las encuestas de satisfacción diligenciadas por los participantes. Esta información fue organizada y almacenada de manera adecuada con el propósito de garantizar el soporte y verificación de las actividades ejecutadas en el marco del programa Promotores PYBA.

Compartidos conmigo > 13. MONICA PATRICIA M...    

Tipo - Personas - Modificado - Fuente -

Nombre ↑	Propietario	Fecha de modif...	Tamaño del i	
1. ENERO	pybavalle	19 ene	—	⋮
2. FEBRERO	pybavalle	19 ene	—	⋮
3. MARZO	pybavalle	19 ene	—	⋮
4. ABRIL	pybavalle	19 ene	—	⋮
5. MAYO	pybavalle	19 ene	—	⋮
6. JUNIO	pybavalle	19 ene	—	⋮

ACTIVIDAD 4. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LAS DIFERENTES JORNADAS DE TRABAJO CONVOCADAS POR: ESCUADRÓN BENJI, INTERVENCIÓN A REFUGIOS Y/O ALBERGUES, JORNADAS DE ESTERILIZACIÓN, TURISMOS DE NATURALEZA, ENFOQUE DIFERENCIAL, ENTRE OTROS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL.

Participé en la jornada "Territorios que Protegen", realizada en el corregimiento de San Joaquín, en Candelaria, Valle del Cauca. Esta actividad tuvo lugar en la caseta comunal, donde se ofrecieron servicios de desparasitación, suministro de vitaminas y chequeos veterinarios. Asimismo, se promovió la adopción responsable y se brindó asesoría legal sobre los procedimientos a seguir en casos de maltrato animal.

Durante la jornada, se desarrollaron diversas charlas de sensibilización dirigidas a la comunidad, enfocadas en la comprensión de buenas prácticas de cuidado más allá de los conceptos teóricos. De igual manera, se proporcionó atención preventiva a los animales de compañía. El objetivo principal fue generar conciencia en la comunidad y fortalecer el compromiso con el respeto y la protección hacia los animales.



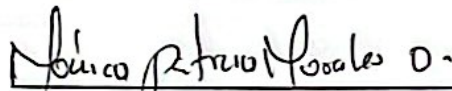
ACTIVIDAD 5. PARTICIPAR EN TODOS LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y/O CAPACITACIONES CONVOCADAS POR LA SUBSECRETARIA PYBA DE ACUERDO AL PEMSUN EDUCATIVO, ASÍ MISMO A LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN CON EL FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS FIJADOS POR EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG, CONFORME AL CRONOGRAMA Y DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTES Y DESARROLLO SOSTENIBLE.

Participé en jornada de formación institucional fijados por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), este encuentro de capacitación fue diseñado para reforzar los valores y la honestidad en el trabajo diario. Durante la actividad, se dio prioridad a temas como el buen trato entre compañeros y la importancia de incluir a todas las personas en el equipo. Este espacio permitió reflexionar sobre la responsabilidad individual y el compromiso con las tareas asignadas. Al final, la experiencia ayudó a mejorar el ánimo del grupo, promoviendo un ambiente más amable donde el respeto y la rectitud son la base de todo.



ACTIVIDAD 6. CUMPLIR A CABALIDAD CON LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.

Desde la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal se está trabajando en la programación de las próximas actividades que se llevarán a cabo en el territorio del Valle del Cauca para promover el buen trato a los animales. Con este plan, se busca que las capacitaciones y las visitas a las comunidades estén perfectamente coordinadas, garantizando que cada encuentro para fomentar la tenencia responsable de animales se realice con éxito.



MONICA PATRICIA MORALES OSPINO
CC. 31.483.297 DE YUMBO
CONTRATISTA

